**דרוש /ה עוזר /ת מנכ"ל (כלכלית ואסטרטגית) לחברת ביטוח מובילה במרכז הארץ**

**הגדרת התפקיד:**

* מעקב אחר מגמות בשוק הביטוח.
* סיכומי ישיבות כולל מעקב ביצוע משימות מול הנהלה בכירה.
* איסוף ועיבוד מידע עסקי וכלכלי, ביצוע ניתוחים לגיבוש המלצות ומסקנות.
* הכנה וניתוח דוחות אקסל.
* עבודה מול ממשקים פנים ארגוניים רבים ומול ההנהלה הבכירה בחברה.

**דרישות התפקיד:**

* השכלה: תואר ראשון, תואר שני **במנהל עסקים/משפטים/כלכלה**
* **ניסיון של כשנתיים בעבודה כיועץ** /ת או מנהל /ת פרויקטים בחברת ייעוץ אסטרטגי מובילה **(כדוגמת: #מקינזי, #bcg, #טאסק, #שלדור, #ארגו #דודבועז).**
* יכולות אנליטיות, יכולת בין אישית גבוהה, אסרטיביות, עבודת צוות וכושר מנהיגות.
* המשרה מיועדת לנשים וגברים כאחד.

**קורות חיים ניתן לשלוח ל** [**kerenmag@bezeqint.net**](mailto:kerenmag@bezeqint.net)

**סליחה, אך רק פניות מתאימות תענינה)**